



GESTION/ACTUALISATION DU REGISTRE DES TRAITEMENTS (RGPD)

PRE-REQUIS

- Sensibilisation au RGPD
- Connaissances des processus internes
- Disposer de temps pour réaliser les audits
- Rester curieux et traiter les directives européennes

PUBLIC CONCERNÉ

- Gérant d'entreprise
- Salariés
- DPO Interne
- Employés

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Comprendre la notion de données personnelles
- Se mettre en conformité avec le RGPD
- Construire son registre des traitements
- Mettre en place le suivi concrètement

MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Carnets pédagogiques
- Ressources officielles
- Exercices pratiques
- Accompagnements

PROGRAMME DE LA FORMATION

- Cadre légal et droits des personnes (réglementation)
- Mise en conformité au RGPD : les règles à suivre
- Rédaction du registre des traitements
- Devoirs et obligations en termes de données personnelles dans l'entreprise
- Identification des acteurs pour les former et les sensibiliser
- Organiser les processus internes pour les mettre en conformité
- Formaliser le dossier de conformité

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- QCMs & auto-évaluation
- Test fin de parcours
- Attestation individuelle

DURÉE

7 h

CODE RS

XXXX

MOYENS

- Équipe pédagogique disponible
- Pédagogie active (théorie & pratique)
- Ressources en ligne

APPRENTISSAGE

En classe virtuelle
En autonomie



Dates, lieux et inscription : www.revisium.fr

Contact : 0 805 035 135 - contact@revisium.fr

V2 - maj 01/06/23